



Ville de Melun
République Française

La Ville de Melun
Recrute
Un gardien polyvalent pour l'hôtel de ville
à temps non complet 25h00,
contractuel

Poste à pourvoir dès que possible

La ville de Melun, Ville préfecture de Seine-et-Marne, à 45 km de Paris, Melun se distingue par son offre universitaire importante et en développement, son dynamisme économique, son engagement social et sa vitalité culturelle.

La Ville de Melun s'applique à offrir aux Melunais et à ses visiteurs un cadre de vie agréable, en restant à l'écoute des besoins évolutifs de sa population.

Pour ce faire, elle mise sur les compétences et l'expertise de ses 1200 agents au service de 42 000 habitants. Son organisation poursuit sa transformation. La ville se façonne et s'adapte pour répondre au projet de mandat autour de ses 4 piliers : transition écologique, amélioration du cadre de vie, tranquillité et sécurité publiques, et relations entre les habitants. Les défis sont nombreux et à la hauteur des enjeux d'une ville attractive engagée vers l'avenir.

Au sein de la Direction de la Sécurité et de la tranquillité publique, le gardien polyvalent aura la mission **d'assurer le gardiennage de l'hôtel de ville.**

Missions Principales :

Gardien Hôtel de Ville :

- Contrôler et surveiller les locaux de l'hôtel de ville
- Gestion des problèmes techniques et matériels dans le bâtiment de l'Hôtel de Ville (intérieurs et extérieurs), rédaction des demandes d'intervention.
- Gestion des containers (situés à MAIRIE +) selon le planning des collectes des ordures ménagères.
- Tenue du registre de main courante
- Gestion de l'accueil de 17h30 à 19h00 au sein de l'Hôtel de Ville.
- Rôle de gardiennage à partir de 19h00 et jusqu'à 22h30
- Gestion de la surveillance et accueil ponctuel à l'hôtel de ville

Profil recherché :

Vous êtes doté d'un excellent sens relationnel, vous êtes également rigoureux et très disponible.

Vous savez travailler à la fois de façon autonome et en équipe avec les gardiens du week-end.

Vous avez la capacité à adapter votre comportement face aux autorités politiques.

Vous avez la facilité à vous adapter aux différentes missions du poste proposées.

Modalités de recrutement :

- Cadre d'emploi des adjoints techniques
- Emploi permanent
- Temps non complet 25 heures : du lundi au vendredi 17h30/22h30
- Amicale du personnel
- Rémunération statutaire + IFSE + CIA + prime annuelle
- Règlement des congés

Pour postuler : merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire :

- Par courrier postal : Hôtel de Ville 16 rue Paul Doumer 77000 MELUN
- Par mail : recrutement@ville-melun.fr

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes : les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention.

Aussi, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Egalement, dans le cadre du respect du principe de laïcité, la collectivité interdit toute discrimination fondée sur les opinions ou croyances religieuses dans le recrutement et garantit ainsi, une stricte neutralité et une égalité de chacun devant le service public.