



MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Titre certifié RNCP de niveau 7

(contrat d'apprentissage / contrat de professionnalisation)



RNCP36986 – Talis Competences & certifications – Date d'enregistrement : 24/10/2022

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Elaborer la stratégie ressources humaines de l'entreprise
- Piloter la politique de développement des ressources humaines
- Accompagner la transformation sociale de l'entreprise
- Piloter la gestion sociale du capital humain
- Manager le service des ressources humaines

PROGRAMME DE FORMATION

En Bac +4

- Etablir un diagnostic stratégique RH
- Initiating a strategy for internationalization
- Conduire un projet de mise en place d'un SIRH
- Collecter et exploiter des people analytics
- conduire un projet, conduire le changement
- Accompagner la transformation digitale de l'entreprise
- Élaborer une politique de recrutement/stratégie
- Acquérir et fidéliser des talents par le marketing RH
- Optimiser le plan de développement des compétences /stratégie
- Conduire une démarche GPEC et gestion des carrières
- Reinforcing commitment through international mobility
- Assurer et garantir le respect des règles du droit social
- Prendre en compte les enjeux prud'homaux
- Superviser l'administration du personnel et la paie
- Entretenir les relations au quotidien avec les syndicats
- Participer au dialogue social avec les partenaires sociaux
- Gérer la communication sociale
- Encadrer son équipe RH à distance et en présentiel
- Devenir un manager
- Qualité de Vie et Conditions de travail
- Practice your HR English
- Améliorer ses écrits professionnels
- Communication interpersonnelle
- Créativité au service des RH
- Formation professionnelle en Entreprise
- Mémoire professionnel

En Bac +5

- Définir une politique RH en lien avec la politique Générale
- Exploiter les outils de business intelligence pour la décision stratégique
- Engager la responsabilité sociale de l'entreprise
- Poursuivre la transformation digitale de la fonction RH
- Veiller à la qualité de vie, santé et sécurité au travail
- Prévenir et gérer les risques psycho-sociaux
- Conduire un audit social et une mission de conseil RH
- Définir et déployer la stratégie de développement des RH
- Elaborer une politique de rémunération
- Mesurer l'efficacité par le R.O.I. de la performance RH
- Répondre à des problématiques de droit social et contentieux prud'homal
- Mettre en place des éléments de contrôle de gestion sociale
- Optimiser la gestion du temps de travail et des activités
- Suivre les actualités juridiques sociales
- Prévenir et gérer les conflits collectifs (dans le cadre de restructuration et PSE)
- Manager et coacher son équipe à distance et en présentiel
- Practicing your HR English
- Réseaux sociaux et marque candidat
- Data management
- Suivi Projet professionnel et personnel



Formation ouverte aux personnes en situation de handicap "sous réserve que la situation de santé de la personne soit stabilisée, de l'absence de contre-indications à l'exercice de la profession et dans la limite d'aménagements raisonnables (loi du 11 février 2005)

Pour plus d'informations : contacter notre référent handicap :
a.bernard@institutionsaintaspais.fr

Tarifs

Formation gratuite pour l'apprenti.e (prise en charge par les OPCO)

L'apprenti.e est rémunéré.e selon son âge et son niveau de formation

Coût contrat sur 12 mois : 8674 euros HT

Pour tout renseignement vous pouvez nous contacter au :

01-60-56-59-59

Par mail : postbts.campus@institutionsaintaspais.fr

Mise à jour Mai 2025

METHODES MOBILISEES

- Exposés, conférences, cours magistraux, mises en situations, études de cas
- Conduite de projet
- Classe inversée
- Cours en présentiel et en distanciel

MODALITES D'EVALUATION

- Contrôle continu des connaissances par des cas pratiques et des travaux réalisés en conduite de projet
- Chaque bloc est ponctué par un fil rouge (étude de cas)
- Mémoire professionnel en première année
- Chaque bloc peut être validé indépendamment et faire l'objet d'une évaluation autonome.
- L'ensemble des blocs doit être validé pour obtenir le titre.
- Projet Professionnel et personnel

CONDITIONS D'ADMISSION

- Sélection sur dossier, entretien de motivation.
- Inscription définitive assujettie à la signature du contrat

DÉLAI ACCÈS

- Inscriptions de Février à Septembre.
- Début de la formation : Octobre.
- Fin de formation : Septembre de l'année N+2

RYTHME DE L'ALTERNANCE : 1 semaine/Mois

DURÉE DE LA FORMATION : 950h

- Année 1 : 487h
- Année 2 : 463h

METIERS ET LIEUX D'ACTIVITES

Débouchés professionnels :

- Adjoint(e) Directeur(ice) des Ressources Humaines
- RH Directeur(ice) des affaires sociales
- Directeur(ice) des Ressources Humaines
- Manager des Ressources Humaines
- Responsable des relations sociales
- Responsable du management des ressources humaines

Secteurs d'activités :

- Toute entreprise ayant un service ressources humaines

PRÉREQUIS

- Bac + 3 validé avec 180 crédits ECTS, ou Bac validé avec 120 crédits ECTS et une 3^{ème} année validée du type FEDE (Fédération Européenne des Ecoles) : le profil doit être de qualité et l'on peut déroger exceptionnellement à l'obtention des crédits jusqu'à 30 crédits ECTS minimum et une moyenne aux épreuves professionnelles égale ou supérieure à 10/20.
- Mastère 2 : Bac + 4 validé avec 240 crédits ECTS ou Bac + 3 validé avec 180 crédits ECTS et une 4^{ème} année validée du type FEDE : le profil doit être de qualité, avec une moyenne générale de 11/20 minimum, aucune note en dessous de 8/20 durant cette 4^{ème} année, une moyenne aux épreuves professionnelles égale ou supérieure à 10/20 et l'on peut déroger exceptionnellement à l'obtention des crédits jusqu'à 45 crédits ECTS minimum.

EQUIVALENCE ECTS

- 180 ECTS une fois le diplôme validé
- Niveau de sortie : 7 (Bac+5)

TAUX DE RÉUSSITE

- Ouverture rentrée 2023



Formation ouverte aux personnes en situation de handicap "sous réserve que la situation de santé de la personnes soit stabilisée, de l'absence de contre-indications à l'exercice de la profession et dans la limite d'aménagements raisonnables (loi du 11 février 2005)

Pour plus d'informations : contacter notre référent handicap :
a.bernard@institutionsaintpais.fr

Tarifs

Formation gratuite pour l'apprenti.e (prise en charge par les OPCO)
L'apprenti.e est rémunéré.e selon son âge et son niveau de formation
Coût contrat sur 12 mois : 8674 euros HT
Pour tout renseignement vous pouvez nous contacter au :
01-60-56-59-59
Par mail : postbts.campus@institutionsaintpais.fr

Mise à jour Mai 2025